

Modul de lucru cu marfă primită de la furnizor dar rămasă în CUSTODIE la acesta

Etape de parcurs pentru înregistrarea **custodiei la furnizor**:

1. Se introduce avizul de intrare cu marfa în custodie înregistrată în afara bilanțului, respectiv pe contul 803.3. Nota contabilă generată va fi: **803.3=999** (TVA-ul se șterge manual, deoarece s-ar genera o înregistrare de tipul 442.08=999 care nu este corectă)
2. Se înregistrează ieșirea alegându-se pe livrare un tip contabil valoric și fără descarcare. Pretul de pe livrare este 0.
3. La primirea facturii fiscale se înregistrează intrarea marfurilor în gestiunea firmei și se operează recepția pe un tip contabil bilanțier.
4. Simultan se înregistrează avizul de intrare în roșu pentru descarcarea de gestiune a articolelor în afara bilanțului.
5. Se face diminuare de stoc pentru descarcarea articolelor vândute. Pentru aceasta se apelează opțiunea "Articole nedescarcate" de pe macheta de Diminuare de stoc și se preiau automat articolele vândute, se merge apoi pe livrare și se alege tipul contabil de pe factura de intrare.